

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО
на 2022–2023 годы в МКОУ Хоперской СШ**

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Результат | Ответственные |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| 1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | январь 2022 года | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО | Директор школы |
| 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО | Апрель-май 2022 | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО | Организатор учебной деятельности |
| 3 | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Февраль, август 2022 | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Классные руководители |
| 4 | Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Февраль, август 2022 | Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Классные руководители |
| 5 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | течение учебного года в соответствии с графиком проведения МО, метод. советов | Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО | Организатор учебной деятельности |
| 6 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | январь 2022 года | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО | Организатор учебной деятельности |

| | | | | |
|--|--|---------------------------|---|----------------------------------|
| 7 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Январь 2022 года | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Организатор учебной деятельности |
| 8 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Заказ до 1 марта 2022 | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | библиотекарь |
| 9 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | март 2022 года | Аналитическая справка организатора уч.деятельности. Аналитическая справка организатора по ВР | Организатор учебной деятельности |
| 10 | Прохождение курсовой подготовки | В течении года по графику | Отчет о прохождении курсовой подготовки | Организатор учебной деятельности |
| 2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 11 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО | Администрация |
| 12 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО | В течение всего периода | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО | Организатор учебной деятельности |
| 13 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС | январь – август 2022 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Организатор учебной деятельности |
| 14 | Приведение в соответствие с | До 01.09.2022 | Должностные инструкции | Директор |

| | | | | |
|----|--|-------------------------|---|----------------------------------|
| | требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации | | | школы |
| 15 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | До 01.08.2022 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД | Организатор учебной деятельности |
| 16 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 01.08.2022 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы | Зам. директора по УВР |
| 17 | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета | До 01.09.2022 | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО | Директор школы |
| 18 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год | До 01.08.2022 | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО | Организатор учебной деятельности |
| 19 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным | До 31 августа 2022 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и | Организатор учебной деятельности |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------|---|----------------------------------|
| | предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | | внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов | |
| 20 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2 и 6 классов | До 31 августа 2023 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов | Организатор учебной деятельности |
| 3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 21 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Сентябрь 2021 года | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы | Организатор учебной деятельности |
| 22 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021 | План работы педагога-психолога. | Школьный психолог |
| 23 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | В течение всего периода | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | Организатор учебной деятельности |
| 24 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего периода | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | Организатор учебной деятельности |
| 25 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | Август 2022 | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК | Администрация |
| 26 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | Август 2022 | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО | Администрация |

| 4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
|--|---|--|---|---|
| 27 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь 2022 года | Аналитическая справка организатора уч.деятельности | Организатор учебной деятельности |
| 28 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь 2022 года, | Аналитическая справка организатора учебной деятельности | Организатор учебной деятельности |
| 29 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Директор школы |
| 5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 30 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода | Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов | Отв. за информатизацию |
| 31 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Классные руководители Директор школы |
| 32 | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки | Классные руководители |
| 6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 33 | Формирование МТБ | Весь период | | Администрация |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 529700403672343547561169856659992080022611920604

Владелец Кулакова Ирина Викторовна

Действителен с 11.07.2022 по 11.07.2023